

壹、目的：

為培養本校學生國際視野，提供學生國際交流的機會，因應日本尾道中學交換學生計畫特設定此辦法。

貳、交換學生申請資格如下：

- 一、具有本校學籍之在學學生。
- 二、符合交換學校之規定者。

參、申請條件：

- 一、本校高(外)一至高(外)三學生優先申請
- 二、高中各學期(含當學期)德育甲等以上且無記大過之不良記錄。如申請通過後，違反校規被記大過者取消資格。
- 三、中文歷年成績單乙份。
- 四、日文自傳(含參加動機、學習計劃)。
- 五、日檢證書：N5 或以上考試通過。

※以上資料皆掃描製成 PDF 檔寄給校長室英文秘書楊明德老師：bruce@cmsh.cyc.edu.tw

肆、申請名額：尾道中學每年限定 1 名，包括教職員工子女。

伍、甄選辦法：

一、施行期程：

- (一)說明會：3 月 15 日中午 15:15-16:05，於第一視聽教室。
- (二)Email 日期：4 月 17 日晚上 12 點前截止。
- (三)資料審核：4 月 19 日至 22 日。
- (四)日語面試：4 月 23 日中午 12:40 行政中心第二會議室
- (五)公佈錄取名單：4 月 25 日。

二、在校成績及語言檢定：佔 60%

- (一)在校成績佔 30%。
- (二)日文檢定 30%。

三、面試及備審資料：40%

※邀請行政、教師、家長會代表 3 人為審議委員，選出當年名額相符人數，並取備取 1 人。

(一)備審資料佔 20%：

- 1、校內成績單、校內幹部證明及校外服務證明(中文)。
- 2、校內比賽成績、校外比賽成績(請附獎狀影本)(中文)。
- 3、其它有利審查資料(記功嘉獎、作品集)。

(二)面試成績佔 20%：

- 1、日文自傳。
- 2、日文教師一對一日文口試。

陸、國際留學生出國研習，相關規定事宜如下：

- 一、獲選學生須完成之入學事宜，由校長室英文秘書協助辦理。
- 二、留學生於對方學校完成註冊後，即視同該校學生，應遵守該校一切規定。
- 三、確定名額之交換學生須另繳交行政費用 20000 元。
- 四、交換學生學習結束後，若未繼續留在本校就讀，不退學費。

柒、本辦法經 108 年 04 月 08 日行政會報通過並呈校長核定後公佈實施，修正時亦同。